



ДО  
РУМЕН ЦВЕТАНОВ ПЕТРОВ, представляващ  
на  
ЕДУТЕХ АД, 131370034,  
гр.СОФИЯ, ул. НИШАВА №17

## ИСКАНЕ

за представяне на документи и писмени обяснения

от задължено лице

№ П-22220224019820-040-001 / 09.02.2024 г.

Във връзка с извършването на проверка, с № П-22220224019820-ОРП-001/30.01.2024г., следва да представите:

I. На основание чл. 37, ал. 2 и ал. 3 от ДОПК - следните документи /заверени копия/:

Изисканите документи, следва да бъдат представени по електронен път или в ТД на НАП София, офис Красно село, бул. Цар Борис III 215, ет.14, стая 9

При необходимост, моля, да осигурите достъп до оригинали на счетоводни документи или да посочите всички лица, вкл. държавни и общински органи, при които се намират такива, както следва:

Период на проверката м.01.2018 г. – 31.12.2023 г.

1. Декларация относно основната дейност и принципа на работа на ЕДУТЕХ АД; лицензи, разрешителни и др. необходими за извършване на дейността.

2. Декларация за налични обекти за периода на проверката и адреси на обектите, които стопанисват към момента на проверката. Ако същите са наети, представете договори за наем.

3. Декларация относно източници за финансиране на дейността /извън средствата от стопанска дейност/, в едно със съответните документи и доказателства относно постъпване на сумите в касата, респ. банкова сметка на дружеството. Представете /ако има такива/ договори за заеми, банкови кредити и др. Аналитични счетоводни регистри на счетоводни сметки Разни дебитори и кредитори, Получени заеми, Дългосрочни вземания и заеми, Сметка на собственика.

4. Декларация за дълготрайните материални активи на дружеството – вид, местонахождение на активите, къде и за какво се използват, използва ли се за лични нужди. Аналитична разпечатка и инвентарна книга на сметки от гр. Дълготрайни Материални Активи.

5. Сключени договори /с доставчици или клиенти/, касаещи дейността през проверяваните периоди.

6. Хронология на сметки от гр.50 и гр.70.

8. Оборотни ведомости за периода на проверката по години.

9. Трудови договори на лицата, допълнителни споразумения, заповеди за прекратяване и др. Представете разчетно-платежни ведомости и рекапитулация. Начин на изплащане на работните заплати. Приложете доказателства.

II. На основание чл.37, ал.2 и ал.3 от ДОПК – следните данни в електронен вид:

1. ....

2. ....
3. ....
4. ....

При таблична организация на данните следва да дадете точно описание на съдържанието на всяко от полетата /колоните/ в таблицата. Файловете следва да бъдат подписани с електронен подпис от представляващия задълженото лице и записани на: Изпратени на електронен адрес [n.vatashka@ro22.nra.bg](mailto:n.vatashka@ro22.nra.bg).

III. На основание чл. 53 от ДОПК – следните справки:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

IV. На основание чл. 55, ал. 1 от ДОПК – превод, извършен от заклет преводач, на следните документи, съставени на чужд език:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

V. На основание чл. .... – декларация относно .....

VI. На основание чл. 56, ал. 1 от ДОПК – писмени обяснения относно:

1. ....
2. ....

На основание чл. 37, ал. 2 от ДОПК следва да посочите всички трети лица, органи и учреждения, у които се намират данни, сведения, документи, книжа, носители на информация и други доказателства, отнасящи се до Вашите права и задължения или до фактите и обстоятелствата, подлежащи на установяване в настоящото производство.

В случай, че изисканите с настоящото искане копия на документи, справки, обяснения или части от тях са представени от Вас пред органи на НАП във връзка с друго производство, следва да посочите УИН на производството, във връзка с което са били предоставени.

Цитираните в настоящото искане документи, справки, декларации, обяснения и пр. следва да бъдат представени в 14-дневен срок от връчване на настоящето искане.

Уведомяваме Ви, че на основание чл. 56, ал. 2 от ДОПК в случай, че изисканите писмени обяснения не бъдат представени в определения срок, ще бъдат приети за доказани, съответно недоказани следните факти и обстоятелства:

.....  
.....

Уведомяваме Ви, че ако не предоставите изисканите писмени обяснения в определения срок може да бъдете призовани пред съда при условията на чл. 176 от Гражданския процесуален кодекс.



**Р А З П И С К А**

Днес .....г., .....  
(име, презиме, фамилия) .....с ЕГН..... на длъжност.....

в качеството си на ..... на ЕДУТЕХ АД с ЕИК по ЗТР /БУЛСТАТ 131370034  
получих екземпляр от Искане за представяне на документи и писмени обяснения от ЗЛ № П-22220224019820-040-001/  
09.02.2024, издаден от Нели Александрова Ваташка, на длъжност Старши инспектор по приходите при Териториална  
дирекция София.

При получаване на документа от пълнолетен член на семейството, същият се задължава да го предаде на лицето или  
неговия пълномощник.

**ВРЪЧИЛ:** ..... **ПОЛУЧИЛ:**.....  
(трите имена, длъжност, подпис) (подпис)

**БЕЛЕЖКА НА ВРЪЧИТЕЛЯ: (при отказ)**

Днес, ....., лицето .....  
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на .....  
на .....  
(име/наименование на задълженото лице)

отказа да получи екземпляр от настоящия акт.

**ВРЪЧИТЕЛ:** .....  
(трите имена и длъжност)  
**ПОДПИС:** .....

**СВИДЕТЕЛИ:**

1. ....  
(трите имена)

адрес .....  
.....подпис: .....

2. ....  
(трите имена)

адрес .....  
.....подпис: .....