

ЕДУТЕХ АД

ТРУДОВ ДОГОВОР

№ 000104/01.11.2012 г.

Днес, 01.11.2012 г. в гр.София, област София Град, община Столична между:

ЕДУТЕХ АД

/ наименованието на предприятието, учреждениято или организацията /

със седалище и адрес на управление гр.София, п.к. 105, регистрирано по фирмено дело № 1133/2005 на СГС, ЕИК по Булстат 131370034, представлявано от **Румен Цветанов Петров - Изпълнителен директор** с ЕГН 6307141825

от една страна, наричан/а/ за краткост в договора **РАБОТОДАТЕЛ** и

Кирил Божидаров Миленов

/ трите имена по документ за самоличност /

от друга страна, наричан/а/ **РАБОТНИК /СЛУЖИТЕЛ/**

с ЕГН: 5005173841, постояннен адрес: гр.Перник, кв. Проучване 3, вх.Б, ет.4, ап.169, община: Перник, п.к. 2300, лична карта №: 643375772, издадена на 25.11.2011 г. от МВР Перник,

на основание: чл.67, ал.1, т.1 и чл.70 от КТ, се сключи настоящият трудов договор със срок за изпитване от шест месеца уговорен в полза на работодателя:

- I. Работодателят възлага, а Работникът /Служителят/ приема:
 1. Да изпълнява в ЕДУТЕХ АД, длъжността Технически организатор, КИД 7490, НКПД 41102007, в отдел (място на работа) Офис със задължения, утвърдени от Работодателя в длъжностна характеристика, представляваща неразделна част към настоящия трудов договор;
 2. При условията на 8 /осем/ часа работно време с основно месечно трудово възнаграждение в размер на 600.00 лв. /шестстотин лева/ и с допълнително възнаграждение за придобит трудов стаж и професионален опит както следва: 0,6% за стаж при настоящия работодател.
- II. Работодателят е длъжен:
 1. Да заплаща трудовото възнаграждение на Работника /Служителят/ ежемесечно;
 2. Да осигурява здравно и социално служителя за всички осигурителни рискове съгласно условия и по ред, установени в КСО и ЗЗО;
 3. Да запознае Работника /Служителят/ с установената технология на работа във фирмата;
 4. Да създаде безопасни условия за работа на Работника /Служителят/.
- III. Работникът /Служителят/ е длъжен:
 1. Да изпълнява трудовите си задължения в съответствие с установената трудова и технологична дисциплина;
 2. Да изпълнява стриктно всички задължения, които произтичат от длъжностната му характеристика;
 3. Да опазва поверените му технически средства;
 4. Да пази доброто име на фирмата, както и да не разпространява информация, считана от Работодателя за поверителна.
- IV. Работникът /Служителят/ има право на 20 работни дни платен годишен отпуск съгласно чл. 155 от КТ.
- V. Срокът на настоящия трудов договор е за неопределено време.
- VI. Срокът на предизвестие за прекратяване на трудовия договор е 30 дни.
- VII. За неуредени в настоящия трудов договор условия се прилагат разпоредбите на Кодекса на труда и нормативните актове на българското законодателство.
- VIII. Работникът /Служителят/ се задължава да постъпи на работа на 02.11.2012 г..

Настоящият договор се съставя от две еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

РАБОТОДАТЕЛ:

/ подпис и печат

РАБОТНИК/СЛУЖИТЕЛ:

/ подпис /

Днес, 02.11.2012 г. получих:

1. Оригинал от настоящия трудов договор, подписан от двете страни;
2. Копие на уведомление по чл.62, ал.3 от КТ, заверено от ТП на НАП;
3. Длъжностна характеристика.

Работникът /Служителят/ постъпи на работа на 02.11.2012 г..

РАБОТНИК /СЛУЖИТЕЛ/:

/ подпис /

ЕДУТЕХ АД

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ КЪМ ТРУДОВ ДОГОВОР № 000104/01.11.2012 г.

Днес, 01.03.2017 г. в гр.София, община Столична на основание чл.119 от Кодекса на труда работодателят ЕДУТЕХ АД, представляван от **Румен Цветанов Петров** на длъжност Изпълнителен директор и

Кирил Божидаров Миленов,

наричан(а) работник, с ЕГН: 5005173841, адрес: гр.Перник, кв. Проучване 3, вх.Б, ет.4, ап.169, с образование:, специалност:, с трудов стаж: 04 г. 04 м. 00 д., в т.ч. по специалността:

се споразумяха за следните изменения на трудовия договор, считано от 01.03.2017 г.

1. Промяна на населено място, където лицето изпълнява трудовите си задължения на:
2. Промяна на длъжността на:
Уеб дизайнер в отдел Служители
3. Промяна на работното време на:
4. Промяна на основното месечно трудово възнаграждение на:
1000.00 /хиляда/ лева
5. Промяна на основанието/срока на договора на:
6. Други условия на трудовия договор:

Настоящото допълнително споразумение се сключва за срок до дата: за неопределено време
(за неопред. време, опр. срок, извършване на опр. работа, заместване, със срок на изпитване)

Настоящото допълнително споразумение се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и е неделима част от трудов договор № 000104/01.11.2012 г

Работник:



Работодател:

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'Кирил Божидаров Миленов'.

подпис

ЕДУТЕХ АД

ДОПЪЛНИТЕЛНО СПОРАЗУМЕНИЕ КЪМ ТРУДОВ ДОГОВОР № 000104/01.11.2012 г.

Днес, 01.07.2020 г. в гр.София, община Столична на основание чл.119 от Кодекса на труда работодателят ЕДУТЕХ АД, представляван от **Румен Цветанов Петров** на длъжност Изпълнителен директор и

Кирил Божидаров Миленов,

наричан(а) работник, с ЕГН: 5005173841, адрес: гр.Перник, кв. Проучване 3, вх.Б, ет.4, ап.169, с образование:, специалност:, с трудов стаж: 07 г. 08 м. 00 д., в т.ч. по специалността:

се споразумяха за следните изменения на трудовия договор, считано от 01.07.2020 г.

1. Промяна на населено място, където лицето изпълнява трудовите си задължения на:
2. Промяна на длъжността на:
3. Промяна на работното време на:
4. Промяна на основното месечно трудово възнаграждение на:
1300.00 /хиляда и триста/ лева
5. Промяна на основанието/срока на договора на:
6. Други условия на трудовия договор:

Настоящото допълнително споразумение се сключва за срок до дата: за неопределено време
(за неопред. време, опр. срок, извършване на опр. работа, заместване, със срок на изпитване)

Настоящото допълнително споразумение се състави в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните и е неделима част от трудов договор № 000104/01.11.2012 г.

Работник:

.....

подпис

Работодател:

подпис

